

**GERNIKA-LUMOKO KULTUR ETXEA
ERAKUNDE AUTONOMOAREN URTEKO
DIRU-LAGUNTZAREN DEIALDIA ETA
OINARRIAK, 2023KO EKITALDIAN
KULTUR ELKARTEEK GARATU
BEHARREKO KULTUR PROGRAMAK
ETA JARDUERAK FINANTZATZEKO.**

I. ATALBURUA XEDAPEN OROKORRAK

1.artikulua.

Diru-laguntzak emateko oinarri espezifikoak.

Gernika-Lumoko udalerrian eragina duten kultur programak edo jarduerak egiteko irabazi asmorik gabeko tokian tokiko kultur elkarteei diru-laguntzak eskatu eta emateko deialdia eta oinarri arautzaileak, norgehiagoka-erregimenean egindako deialdian.

2. artikulua. Helburua.

Araudi honen xede da kulturarekin zerikusia duten irabazi asmorik gabeko hainbat jarduera eta programa egiteko diru-laguntzak ematea arlo horretan jarduten duten elkarteei edo pertsona indibidualei.

Diruz lagundu ahal izango dira erakunde onuradunak egindako gastuak, baldin eta diru-laguntzaren xedearekin zuzenean eta objektiboki lotuta badaude eta diruz lagundutako jardueraren izaerari zalantzarak gabe erantzuten badiote.

3. artikulua. Diruz laguntzeko jarduera motak.

Diru-laguntzak eskatu ahal izango dira

CONVOCATORIA Y BASES DE LA SUBVENCIÓN ANUAL DEL ORGANISMO AUTÓNOMO CASA DE CULTURA DE GERNIKA-LUMO PARA FINANCIAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES CULTURALES A DESARROLLAR POR LAS ASOCIACIONES CULTURALES DURANTE EL EJERCICIO 2023

CAPÍTULO 1º DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1º.

Bases específicas para la concesión de subvenciones.

Convocatoria y bases reguladoras para la solicitud y concesión de subvenciones a asociaciones culturales de raigambre local sin ánimo de lucro para la realización de programas o actividades culturales que tengan incidencia en el municipio de Gernika-Lumo, en convocatoria realizada en régimen de concurrencia competitiva.

Artículo 2º. Objeto

El objeto de la presente normativa es regular la concesión de subvenciones para la realización de diversas actividades y programas sin ánimo de lucro relacionados con la cultura a asociaciones o personas individualmente consideradas que actúen en dicho campo.

Serán subvencionables, los gastos realizados por la entidad beneficiaria que se encuentren directa y objetivamente relacionados con el objeto de la subvención y respondan de manera indubitable a la naturaleza de la actividad subvencionada.

Artículo 3º. Tipos de actividades que recibirán ayudas económicas

Las ayudas económicas se podrán solicitar para las actividades de carácter

Gernika-Lumon egiten diren kultur elkarteeek edo banaka hartzen diren pertsonek egiten dituzten ohiko edo ezohiko jardueretarako, bai eta udalerria historikoki eta kulturalki zein kanpora begira ordezkatzen duten izaera bereko jardueretarako ere.

4. artikulua. Finantzaketa.

Gernika-Lumoko Kultur Etxea herri erakundearen aurrekontuan diru-laguntza hori emateko izendatutako kreditua 10.3300.481.00 partidari dagokio.

Partida horretan agertzen den gehieneko zenbateko osoa zenbatetsia da, eta, beraz, diru-laguntzak emateko, diru-laguntza emateko unean kreditu egokia eta nahikoa egon behar da.

5. artikulua. Irizpide orokorrak.

1. Diru-laguntza hauek emateko helburu nagusia da gure udalerriko kultura esparruan sormen kulturala eta zerbitzu eskaintza sustatu eta egonkortzea.

Diru-laguntzak eskuratu nahi dituzten kultura-elkarteeek edo pertsona fisikoek errespetatu egin beharko dituzte herritarrek erakunde publikoetan eta baliabide publikoen erabilera eraginkor, oso eta duinean duten konfiantza adierazten duten balioak eta printzipioak, bai eta erakunde eta pertsonekiko errespetua ere.

2. Diru-laguntza borondatezkoa eta behin-behineko da eta berau emateak ez dio Gernika-Lumo Kultur Etxea herri erakundeari hurrengo deialdietan ere diru-laguntzak emateko derrigortasunik ekarriko.

ordinario o extraordinario desarrolladas por asociaciones culturales o personas individualmente consideradas, a realizar en Gernika-Lumo y aquellas del mismo carácter que además representen a la localidad tanto en su faceta histórico-cultural como en su proyección exterior.

Artículo 4º. Financiación

El crédito designado en el presupuesto del Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo para la concesión de ésta subvención es el correspondiente a la partida 10.3300.481.00.

La cuantía total máxima que figura en la mencionada partida tiene carácter estimado por lo que la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de la concesión.

Artículo 5º. Criterios generales

1. El objeto último de la concesión de estas subvenciones es promover y afianzar la creación cultural así como la oferta de servicios y actividades relacionados con la cultura en nuestro municipio.

Las asociaciones culturales o personas físicas que deseen optar a las subvenciones deberán respetar los valores y principios que representan la confianza ciudadana en las instituciones públicas y en el uso eficiente, íntegro y digno de los recursos públicos, así como el respeto a las entidades y personas los representan.

2. La subvención tiene carácter voluntario y eventual, y su concesión no implica al Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo ninguna obligatoriedad para la concesión de subvención en próximas convocatorias.

3. Diru laguntza hauek beste batzuekin bateragarriak dira, baina aldez aurretik adierazi behar da jarduera berbererako beste erakunderen bati diru laguntza eskatu zaion ala ez eta, kasua balitz, lortu diren. Edozein kasutan, diru laguntza guztiak batuta jasotako kopurua ez da inoiz izango gastuak baino gehiagokoa.

3. Estas subvenciones son compatibles con subvenciones concedidas por otras entidades públicas o privadas, pero deberá comunicarse previamente si se ha solicitado o no ayuda económica a alguna otra entidad para la misma actividad y, en su caso, si se han obtenido. En cualquier caso, la suma de todas las subvenciones nunca podrá ser superior al montante total de gastos justificados.

II. ATALBURUA **ESKATZAILEAK**

6. artikulua. Eskatzaileak.

Hauexek dira diru-laguntzak jaso ahal izango dituztenak:

A) Kulturarekin loturiko jarduerak egingo dituzten elkartea edo norbanakoak.

Elkarteeek inskribatuta egon beharko dute Gernika-Lumoko Kultur Etxea herri erakundearen elkarteen erregistroan eta alta emanda Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistroan.

B) Eskaera egingo duen elkartea zein norbanakoa bera izango da erantzule jarduera horiengatik emandako lizenzia, baimena eta ondorioetarako.

III. ATALBURUA **KUDEAKETA ETA TRAMITAZIOA**

7. artikulua. Diru-laguntzetarako eskaerak aurkeztea.

Eskabide orriak Gernika-Lumoko Kultur Etxea herri erakundean eta bere web gunean egongo dira (www.kulturagernika-lumo.eus) eskuragarri eta behar bezala erregistratuko dira (presentzialki edo emailez) bertan deialdian jarritako epemuga baino lehen.

CAPÍTULO II **SOLICITANTES**

Artículo 6. Solicitantes.

Podrán acogerse a esta convocatoria:

A) Las asociaciones o personas individualmente consideradas que realicen actividades relacionadas con la cultura.

Las asociaciones deberán figurar en el registro de asociaciones del Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo y estar dadas de alta en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.

B) Tanto la asociación como la persona física solicitante será responsable de todas las licencias y autorizaciones así como de los resultados de dichas actividades.

CAPÍTULO III **GESTIÓN Y TRAMITACIÓN**

Artículo 7. Presentación de solicitudes de subvenciones culturales

Las solicitudes estarán disponibles en las oficinas de Organismo Autónomo Kultur Etxea de Gernika-Lumo y en su página web (www.kulturagernika-lumo.eus), y deberán registrarse debidamente en la misma (de manera presencial o por email) antes de la fecha que se

Diru-laguntzak eskatuko dituzten elkarteeek edota pertsona fisikoek, honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte euskaraz edo, horrela ez balitz, euskaraz eta gaztelaniaz:

Eskabidea egiteko agiri ofiziala, behar bezala beteta. (I. eraskina)

- Dagokion urtean egin beharreko proiektua edo jarduerak deskribatzen dituen memoria.

- Dagokion urtean egin beharreko proiektuaren edo jardueren memoria ekonomikoa edo aurrekontua (aurreikusitako finantzabaliabideak adierazita: kuotak, dohaintzak, beste erakunde batzuen diru-laguntzak).

- Diru-laguntza ordaindu ahal izateko banketxeko kontu zenbakia.

- Diru-laguntzaren eskatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, behar izanez gero eskatzen diren ziurtagiriak aurkeztuz. (II. eranskina)

Diru-laguntza lehenengo aldiz eskatzen duten elkarteeek, arestian eskatutako agiriez gain honako hauek aurkeztu beharko dituzte:

- Eusko Jaurlaritzako elkarteen edo erakundeen registroan inskribatuta egotearen ziurtagiria.

- Elkartaren curriculum edo memoria. Txostena euskaraz egongo da edota, hala ez balitz, euskaraz eta gaztelaniaz.

- Arduradunaren edo eskatzailearen NANaren fotokopia eta elkartaren IFKren fotokopia.

8. artikulua. Diru-laguntzak emateko ebaluaketa, irizpideak eta erabakitzeko epea.

Laguntza emateko procedura norgehiagokakoa izango da, eta procedura horren bidez, aurkeztutako eskabideak alderatuz emango

indique en la convocatoria.

Las asociaciones culturales o personas físicas que deseen optar a las presentes subvenciones, deberán adjuntar la siguiente documentación en euskera ó, en su defecto, en euskera y castellano:

- *Impreso oficial de solicitud debidamente cumplimentado. (Anexo I)*

- *Memoria descriptiva del proyecto o actividades a realizar en el año en curso.*

- *Memoria económica o presupuesto del proyecto o actividades a realizar en el año en curso (con indicación de los medios financieros previstos: cuotas, donativos, subvenciones de otros organismos...).*

- *Fotocopia del número de cuenta bancaria para percibir la subvención.*

- *Declaración responsable del solicitante de la subvención, aportando los certificados que se exijan si fueran necesarios. (Anexo II)*

Las asociaciones culturales que soliciten subvención por primera vez, a lo anteriormente exigido, deberán adjuntar la siguiente documentación:

- *Certificado de inscripción en el registro de asociaciones o entidades del Gobierno Vasco.*

- *Curriculum o memoria de la entidad. La memoria tendrá versión en euskara o en su defecto en Euskara y castellano.*

- *Fotocopia del DNI de la persona responsable o solicitante y fotocopia del código de identificación fiscal de la asociación.*

Artículo 8. Evaluación, criterios de concesión y plazo de resolución

El procedimiento de concesión será el de concurrencia competitiva, procedimiento mediante el cual la concesión de las subvenciones

dira diru-laguntzak, eskabideen arteko erlazioa ezartzeko.

Diruz lagundutako kultura-jarduerek publikoak eta udalerriko herritar guztiekin gozatzeko modukoak izan beharko dute.

1. Eskaerak aurkezteko azken egunaren biharamunetik hasita, hilabeteko epea izango dute Gernika-Lumko Kultur Etxeko herri erakundeko arduradunek aurkeztutako eskabideak aztertzeko eta ebazpenaren berri emateko.

Eskaera egin duen erakundeak aurkeztutako agirietan okerren bat, akatsa edota agiriren bat falta dela ikusten bada, horren berri emango da eta 10 eguneko epe bat eskainiko zaio eskatzaileari akatsa zuzentzeko edo agiriak osatzeko. Aipatu epea zuzenketa egin gabe iraganez gero, aurkeztutako eskabideari uko egiten zaiola ulertuko da.

Gernika-Lumoko Kultur Etxeko herri erakundeak ahalmena izango du beharrezko joko lukeen beste agiriren bat eskatzeko.

2. Gernika-Lumoko Kultur Etxeko herri erakundeak eskabideak aztertuko ditu, diru lehentasunak eta diru-laguntzen kopuruak finkatu eta prozedurari azken ebazpena emango dio.

3. Aipatutako epea igaroko balitz erabakia jakinarazi gabe, isiltasun administratiboa oinarri, diru-laguntza eskabideari ezetza eman zaiola ulertuko da.

4. Diru-laguntzak jasotzeko balorazio irizpideak honako hauek izango dira:

- Programaren interesa: epigrafe honetan baloratu ahal izango dira: programaren kalitatea eta interesa kulturaren ikuspegitik, Gernika-Lumoko Kultur Etxea herri erakundeak bultzatutako ardatz

se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una relación entre las mismas.

Las actividades culturales subvencionadas deberán ser públicas y abiertas al disfrute de todas las vecinas y vecinos del municipio.

1. A partir del día siguiente de la finalización del plazo para la presentación de instancias y en el plazo de un mes, los responsables del Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo, analizarán las solicitudes presentadas y darán cuenta de la resolución.

Si se advirtiera en la documentación presentada la existencia de algún error o defecto o que la misma está incompleta, se notificará dicha circunstancia y se concederá un plazo de 10 días para que proceda a subsanar el error o completar la documentación. Transcurrido dicho plazo sin haber procedido a la subsanación, se entenderá que el interesado renuncia a la petición realizada.

El Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo tendrá la facultad de solicitar cualquier otro documento que estime necesario.

2. El Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo evaluará las solicitudes, establecerá las preferencias y los importes de las subvenciones, y resolverá el procedimiento.

3. Una vez transcurrido dicho plazo sin haberse notificado la resolución, se entenderá que la solicitud de concesión de la subvención ha sido desestimada por silencio administrativo.

4. Criterios de valoración del programa serán los siguientes:

- Interés del programa: Bajo éste epígrafe se podrán valorar: la calidad e interés del programa desde el punto de vista cultural, coincidencia con los ejes estratégicos y planes de cultura*

estrategikoekin eta kultura-planekin bat etortzea (gehienez 25 puntu).

- Aurrekontuaren egokitzapena: proiektuaren bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa: aurrekontua, erakundearen finantza-baliabideak (gehienez 25 puntu).

- Proposamenean edo jardueran zeharkako balioei emandako tratamendua, hala nola euskara eta euskal kultura bultzatzea; programan genero-ikuspegia txertatzea, eta hizkuntzaren eta irudiaren erabilera ez-sexista; 2030 Agendan definitutako Garapen Iraunkorrerako Helburuak (GJH) bultzatzea, bereziki kultura funtsezko faktorea denean (gehienez 25 puntu).

- Erakunde edo pertsona eskatzailearen balorazio-irizpideak: epigrafe honen pean honako hauek baloratu ahal izango dira: erakunde eskatzaileak erakutsitako ibilbidea, jarraikortasuna eta egonkortasuna, udalerrian errrotuta egotea, bazkide-kopurua eta abar, programa garatzeko gaitasuna, beste udal-programa batzuetan lankidetzen aritza (herriko jaiak, jaiak eta tradiziozko ekitaldiak) (gehienez 20 puntu).

- Proiektuaren edo jarduera-eremuko jardueraren izaera eta interes orokorra, hedapen-kanpaina (gehienez 5 puntu).

Egitasmo batek diru-laguntza izateko gutxien 50 puntu lortu beharko ditu.

9. artikulua. Diru-laguntzak ordaintzea.

1. Diru-laguntzak epe bakarrean ordainduko dira. Elkarteari edo pertsona fisikoari erabakiaren jakinarazpena bidali eta batera ordainduko zaio esleitutako diru-laguntza.

impulsados por el Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo. (máximo 25 puntos)

- *Adecuación del presupuesto: Viabilidad técnica y económica del proyecto: presupuesto, recursos financieros de la entidad... (máximo 25 puntos)*

- *Tratamiento dado en la propuesta o actividad a valores transversales como el impulso del euskera y la cultura vasca; la incorporación de la perspectiva de género al programa así como la utilización no sexista del lenguaje y de la imagen; impulso de los Objetivos de Desarrollo sostenible (ODS) definidos en la Agenda 2030, en especial aquellos en la que la cultura sea un factor clave. (máximo 25 puntos)*

- *Criterios de valoración de la entidad o persona solicitante: Bajo éste epígrafe se podrán valorar la trayectoria, continuidad y estabilidad demostrada por la entidad solicitante, arraigo en el municipio, número de socios, etc..., capacidad para desarrollar el programa, colaboración en otros programas municipales (fiestas patronales, fiestas y eventos tradiciones,...) (máximo 20 puntos)*

- *Carácter e interés general del proyecto o de la actividad ámbito de actuación, campaña de difusión... (máximo 5 puntos).*

El mínimo de puntos para que un proyecto obtenga subvención será de 50 puntos.

Artículo 9. Abono de las subvenciones

1. Las subvenciones se harán efectivas en un solo plazo. Junto con la notificación del acuerdo a la asociación o personas individualmente consideradas, se procederá al abono de la subvención concedida.

2. Diru-laguntzen zenbatekoa ezingo da izan diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa, ez bakarrik, ez beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera.

3. Diru laguntzaren ordainketa ez da gauzatuko onuraduna honako kasuetako batean balego:

- Zerga zorvak ordaindu gabe izatea.
- Aurretik emandako beste diru-laguntzaren bat justifikatu gabe izatea.

10. artikulua. Diru-laguntza zuritzea.

Emandako diru-laguntza justifikatzeko, onuradunak bidezko agiriak aurkeztu beharko ditu diruz lagundutako jarduera egin eta hurrengo urteko urtarriaren 31rako, honako agiri hauek aurkeztuz, euskarri digitalean bakarrik:

- Eskabidea egiteko agiri ofiziala, behar bezala beteta. (II eraskina)
- Burutu diren jarduerei buruzko memoria edo txostena.
- Jardueraren ondoriozko gasto eta diru-sarrerei buruzko proiektuaren edo jardueren memoria ekonomikoa (beste erakunde batzuetatik lortutako diru-laguntzak barne).
- Fakturak edo esparru juridikoan balio berekoak diren gainerako agiriak, administrazio esparruan eragina dutenak eta, kasua balitz, egindako ordainketen egiaztagiriak.

Justifikazio zaileko kudeaketa-gastu gisa agiri bidez justifikatzetik salbuetsita dago diruz lagundi daitezkeen gasto egiaztatuen eta onartuen % 10 arte. Ildo horretan, ez dira onartuko, agiri bidez justifikatuta egon arren, janarien, edarien eta bestelako kontsumoen gastuak.

2. *El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos supere el coste de la actividad subvencionada*

3. *El pago de la subvención no se hará efectivo en caso de que el beneficiario:*

- *No se halle al corriente del pago de deudas tributarias.*
- *No haya justificado en plazo cualquier subvención anterior.*

Artículo 10. Justificación de la Subvención

Para la justificación de la subvención concedida el beneficiario deberá presentar la documentación procedente antes del 31 de enero del ejercicio posterior al que se desarrollara la actividad, presentando los siguientes documentos, únicamente en formato digital:

- *Impreso oficial de justificación debidamente cumplimentado. (Anexo II)*
- *Memoria descriptiva del proyecto o actividades realizadas.*
- *Memoria económica del proyecto o actividades con relación de gastos e ingresos derivados de la actividad (incluidas las subvenciones obtenidas de otras entidades).*
- *Facturas ó documentos complementarios que tengan valor equivalente en el tráfico jurídico ó eficacia administrativa, y, si procediera, documentos acreditativos de pagos realizados.*

Se exime de justificación documental como gastos de gestión de difícil justificación, hasta un 10% de los gastos acreditados y aceptados como subvencionables. En este sentido, no se admitirán, aunque estuvieran justificados documentalmente, gastos de comidas, bebidas y otros consumos.

- Diruz lagundutako jarduera edo programa dela-eta argitaratu edo argitaratu diren kartelen, liburuxken eta liburuen ale bat aurkeztu beharko da, eta bertan Gernika-Lumoko Kultur Etxea erakunde autonomoaren logotipoa sartu beharko da, diruz lagundutako jardueraren babesle gisa.

Artikulu hau ez betetzeak jasotako laguntza itzultzea ekarriko du, eta, hala badagokio, diru-laguntza jaso zenetik igarotako denboratik eratorritako interesak gehituko zaizkio.

11. artikulua. Euskararen erabilera.

Laguntza hauetakoren bat jasotzen duen jarduera edo programa bat egitean, Gernika-Lumoko Udalak udalerrian euskararen erabilera normalizatzeko arauetan ezarriari eutsi beharko zaio.

Honako artikuluan finkatua ez betetzeak, diru-laguntza murriztea edo ukatzea ekar lezake.

12. artikulua. Publizitatea.

1. Jarduerari buruzko edozein komunikabidetan emango den informazioa edo egingo den publizitatea euskara hutsez edo ele bietan egin beharko da. Nahi izanez gero, Udalaren Euskara Zerbitzuaren laguntza eskatu ahal izango da beharrezko egokipenak egiteko.

2. Bestalde, publizitatean derrigorrez adierazi egin beharko da Kultur Etxea Erakunde autonomoaren laguntza erabiliko diren hedabide guztietan, fisikoak zein digitalak, erakundearen logoa erabiliz edota Kultur Etxeak eskatutako eran.

13. artikulua. Baldintzak ez betetza.

Araudi honetan laguntzak emateko aipatzen diren baldintzak betetzen ez badira, diru-

- Aportación de un ejemplar de los carteles, folletos, libros... que se hayan editado o publicado con ocasión de la actividad o programa subvencionado, en los que deberá haberse incluido el logotipo del Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo como patrocinador de la actividad subvencionada.

El incumplimiento de este artículo acarreara la devolución de la ayuda recibida, a la que se sumaran, en su caso, los intereses derivados del tiempo transcurrido desde la percepción de la subvención

Artículo 11. Utilización del euskera

Al realizar actividades o programas subvencionados con estas ayudas económicas, deberá atenerse a lo dispuesto en las normas sobre la normalización del uso del Euskara del Ayuntamiento de Gernika-Lumo.

El incumplimiento de lo establecido en este artículo puede conllevar la reducción o negación de la subvención.

Artículo 12. Publicidad

1. Toda información y publicidad que se lleve a cabo por cualquier medio de comunicación sobre la actividad, deberá realizarse en euskera o en euskera y castellano.

2. Por otra parte, en dicha publicidad, deberá obligatoriamente hacerse constar la colaboración del Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo, en todos los canales que sean utilizados, sean estos físicos o digitales, mediante la utilización de su logo.

Artículo 13. Incumplimiento de las bases

El incumplimiento de las condiciones determinantes de la concesión de ayudas a que

laguntza kendu egingo da eta jasotako zenbateko guztiak itzuliko dira, baita diru-laguntza ematetik eratorritako interesak ere, eskatutako dokumentazioa adierazitako epean aurkezten ez bada.

hace referencia la presente normativa conllevará la retirada de la subvención con devolución de todas las cantidades percibidas así como los intereses derivados de su concesión, en el supuesto de no presentar la documentación requerida en el plazo señalado.

