GERNIKA-LUMOKO KULTUR ETXEA ERAKUNDE AUTONOMOAREN URTEKO DIRU-LAGUNTZAREN DEIALDIA ETA OINARRIAK, 2025EKO EKITALDIAN KULTUR ELKARTEEK GARATU BEHARREKO KULTUR PROGRAMAK ETA JARDUERAK FINANTZATZEKO.

CONVOCATORIA Y BASES DE LA SUBVENCIÓN ANUAL DEL ORGANISMO AUTÓNOMO CASA DE CULTURA DE GERNIKA-LUMO PARA FINANCIAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES CULTURALES A DESARROLLAR POR LAS ASOCIACIONES CULTURALES DURANTE EL EJERCICIO 2025

I. ATALBURUA
XEDAPEN OROKORRAK

CAPÍTULO 1º
DISPOSICIONES GENERALES

1.artikulua.

Diru-laguntzak emateko oinarri espezifikoak.

Gernika-Lumoko udalerrian eragina duten kultur programak edo jarduerak egiteko irabazi asmorik gabeko tokian tokiko kultur elkarteei diru-laguntzak eskatu eta emateko deialdia eta oinarri arautzaileak, norgehiagoka-erregimenean egindako deialdian.

Dirulaguntza izenduak badira, Kultur Etxeko Erakunde Autonomoaren aurrekontu orokorretan aurreikusita egon behar dute.

Artículo 1º.

Bases específicas para la concesión de subvenciones.

Convocatoria y bases reguladoras para la solicitud y concesión de subvenciones a asociaciones culturales de raigambre local sin ánimo de lucro para la realización de programas o actividades culturales que tengan incidencia en el municipio de Gernika-Lumo, en convocatoria realizada en régimen de concurrencia competitiva.

En caso de tratarse de subvenciones nominativas, estas deben estar previstas en los presupuestos generales del Organismo Autónomo de la Casa de Cultura.

2. artikulua. Helburua.

Araudi honen xedea da kulturarekin zerikusia duten irabazi asmorik gabeko hainbat jarduera eta programa egiteko diru-laguntzak ematea arlo horretan jarduten duten elkarteei edo pertsona indibidualei.

Diruz lagundu ahal izango dira erakunde onuradunak egindako gastuak, baldin eta diru-laguntzaren xedearekin zuzenean eta objektiboki lotuta badaude eta diruz lagundutako jardueraren izaerari zalantzarik gabe erantzuten badiote.

Artículo 2º. Objeto

El objeto de la presente normativa es regular la concesión de subvenciones para la realización de diversas actividades y programas sin ánimo de lucro relacionados con la cultura a asociaciones o personas individualmente consideradas que actúen en dicho campo.

Serán subvencionables, los gastos realizados por la entidad beneficiaria que se encuentren directa y objetivamente relacionados con el objeto de la subvención y respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada.

Gastu horiek dirulaguntza eman den urte naturala amaitu baino lehen egin beharko dira.

Dichos gastos deberán realizarse antes de que finalice el año natural en el que se haya concedido la subvención.

3. artikulua. Diruz laguntzeko jarduera motak.

Diru-laguntzak eskatu ahal izango dira Gernika-Lumon egiten diren kultur elkarteek edo banaka hartzen diren pertsonek egiten dituzten ohiko edo ezohiko jardueretarako, bai eta udalerria historikoki eta kulturalki zein kanpora begira ordezkatzen duten izaera bereko jardueretarako ere.

Artículo 3º. Tipos de actividades que recibirán ayudas económicas

Las ayudas económicas se podrán solicitar para las actividades de carácter ordinario o extraordinario desarrolladas por asociaciones culturales o personas individualmente consideradas, a realizar en Gernika-Lumo y aquellas del mismo carácter que además representen a la localidad tanto en su faceta histórico-cultural como en su proyección exterior.

4. artikulua. Finantzaketa.

Gernika-Lumoko Kultur Etxea herri erakundearen aurrekontuan diru-laguntza hori emateko izendatutako kreditua 10.3300.481.00 partidari dagokio.

Partida horretan agertzen den gehieneko zenbateko osoa murritzailea da, eta, beraz, diru-laguntzak emateko, diru-laguntza emateko unean kreditu egokia eta nahikoa egon behar da.

Artículo 4º. Financiación

El crédito designado en el presupuesto del Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo para la concesión de ésta subvención es el correspondiente a la partida 10.3300.481.00.

La cuantía total máxima que figura en la mencionada partida tiene carácter limitativo por lo que la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de la concesión.

5. artikulua. Irizpide orokorrak.

1. Diru-laguntza hauek emateko helburu nagusia da gure udalerriko kultura esparruan sormen kulturala eta zerbitzu eskaintza sustatu eta egonkortzea.

Diru-laguntzak eskuratu nahi dituzten kultura-elkarteek edo pertsona fisikoek errespetatu egin beharko dituzte herritarren konfiantza erakunde publikoetan eta baliabide publikoen erabilera eraginkor, oso eta duinean duten konfiantza adierazten duten balioak eta printzipioak, bai eta pertsonekiko eta

Artículo 5º. Criterios generales

1. El objeto último de la concesión de estas subvenciones es promover y afianzar la creación cultural así como la oferta de servicios y actividades relacionados con la cultura en nuestro municipio.

Las asociaciones culturales o personas físicas que deseen optar a las subvenciones deberán respetar los valores y principios éticos que representan la confianza ciudadana en las instituciones públicas y en el uso eficiente, íntegro y digno de los recursos públicos, así como el respeto a la ciudadanía, a las entidades y

erakundekiko errespetua ere, eta haiek ordezkatzen dituzten eta administrazio onaren oinarri diren pertsonak.

2. Diru-laguntza borondatezkoa eta behin-behinekoa da eta berau emateak ez dio Gernika-Lumoko Kultur Etxea herri erakundeari hurrengo deialdietan ere diru-laguntzak emateko derrigortasunik ekarriko.

3. Diru laguntza hauek beste batzuekin bateragarriak dira, baina aldez aurretik adierazi behar da jarduera berbererako beste erakunderen bati diru laguntza eskatu zaion ala ez eta, kasua balitz, lortu diren. Edozein kasutan, diru laguntza guztiak batuta jasotako kopurua ez da inoiz izango gastuak baino gehiagokoa.

II. ATALBURUA
ESKATZAILEAK

6. artikulua. Eskatzaileak.

Hauexek dira diru-laguntzak jaso ahal izango dituztenak:

A) Kulturarekin loturiko jarduerak egingo dituzten elkarteak edo norbanakoak.

Elkarteek inskribatuta egon beharko dute Gernika-Lumoko Kultur Etxea herri erakundearen elkarteen erregistroan eta alta emanda Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistroan.

B) Eskaera egingo duen elkartea zein norbanakoa bera izango da erantzule jarduera horiengatik emandako lizentzia, baimena eta ondorioetarako.

personas que los representan y que son la base de una buena administración.

2. La subvención tiene carácter voluntario y eventual, y su concesión no implica al Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo ninguna obligatoriedad para la concesión de subvención en próximas convocatorias.

3. Estas subvenciones son compatibles con subvenciones concedidas por otras entidades públicas o privadas, pero deberá comunicarse previamente si se ha solicitado o no ayuda económica a alguna otra entidad para la misma actividad y, en su caso, si se han obtenido. En cualquier caso, la suma de todas las subvenciones nunca podrá ser superior al montante total de gastos justificados.

CAPÍTULO II
SOLICITANTES

Artículo 6. Solicitantes.

Podrán acogerse a esta convocatoria:

A) Las asociaciones o personas individualmente consideradas que realicen actividades relacionadas con la cultura.

Las asociaciones deberán figurar en el registro de asociaciones del Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo y estar dadas de alta en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.

B) Tanto la asociación como la persona física solicitante será responsable de todas las licencias y autorizaciones así como de los resultados de dichas actividades.

III. ATALBURUA
KUDEAKETA ETA TRAMITAZIOA

7. artikulua. Diru-laguntzetarako eskaerak aurkeztea.

Eskabide orriak Gernika-Lumoko Kultur Etxea herri erakundean eta bere web gunean egongo dira (www.kulturagernika-lumo.eus) eskuragarri eta behar bezala erregistratuko dira (presentzialki edo emailez) bertan deialdian jarritako epemuga baino lehen.

Diru-laguntzak eskatuko dituzten elkarteek edota pertsona fisikoek, honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte euskaraz edo, horrela ez balitz, euskaraz eta gaztelaniaz eta formatu digitalean:

Eskabidea egiteko agiri ofiziala, behar bezala beteta. (I. eraskina)

- Dagokion urtean egin beharreko proiektua edo jarduerak deskribatzen dituen memoria.
- Dagokion urtean egin beharreko proiektuaren edo jardueren memoria ekonomikoa edo aurrekontua (aurreikusitako finantza-baliabideak adierazita: kuotak, dohaintzak, beste erakunde batzuen diru-laguntzak).
- Diru-laguntza ordaindu ahal izateko banketxeko kontu zenbakia.
- Diru-laguntzaren eskatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, behar izanez gero eskatzen diren ziurtagiriak aurkeztuz. (II. eranskina)

Diru-laguntza lehenengo aldiz eskatzen duten elkarteek, arestian eskatutako agiriez gain honako hauek aurkeztu beharko dituzte:

- Eusko Jaurlaritzako elkarteen edo erakundeen erregistroan inskribatuta egotearen ziurtagiria.

CAPÍTULO III
GESTIÓN Y TRAMITACIÓN

Artículo 7. Presentación de solicitudes de subvenciones culturales

Las solicitudes estarán disponibles en las oficinas de Organismo Autónomo Kultur Etxea de Gernika-Lumo y en su página web (www.kulturagernika-lumo.eus), y deberán registrarse debidamente en la misma (de manera presencial o por email) antes de la fecha que se indique en la convocatoria.

Las asociaciones culturales o personas físicas que deseen optar a las presentes subvenciones, deberán adjuntar la siguiente documentación en euskera ó, en su defecto, en euskera y castellano y en formato digital:

- *Impreso oficial de solicitud debidamente cumplimentado. (Anexo I)*
- *Memoria descriptiva del proyecto o actividades a realizar en el año en curso.*
- *Memoria económica o presupuesto del proyecto o actividades a realizar en el año en curso (con indicación de los medios financieros previstos: cuotas, donativos, subvenciones de otros organismos…).*
- *Fotocopia del número de cuenta bancaria para percibir la subvención.*
- *Declaración responsable del solicitante de la subvención, aportando los certificados que se exijan si fueran necesarios. (Anexo II)*

Las asociaciones culturales que soliciten subvención por primera vez, a lo anteriormente exigido, deberán adjuntar la siguiente documentación:

- *Certificado de inscripción en el registro de asociaciones o entidades del Gobierno Vasco.*

- Elkartearen curriculum edo memoria. Txostena euskaraz egongo da edota, hala ez balitz, euskaraz eta gaztelaniaz.

- Arduradunaren edo eskatzailearen NANaren fotokopia eta elkartearen IFKren fotokopia.

- *Curriculum o memoria de la entidad. La memoria tendrá versión en euskara o en su defecto en euskara y castellano.*

- *Fotocopia del DNI de la persona responsable o solicitante y fotocopia del código de identificación fiscal de la asociación.*

8. artikulua. Diru-laguntzak emateko ebaluaketa, irizpideak eta erabakitzeko epea.

Laguntza emateko prozedura norgehiagokakoa izango da, eta prozedura horren bidez, aurkeztutako eskabideak alderatuz emango dira diru-laguntzak, eskabideen arteko erlazioa ezartzeko.

Diruz lagundutako kultura-jarduerek publikoak eta udalerriko herritar guztiek gozatzeko modukoak izan beharko dute.

1. Eskaerak aurkezteko azken egunaren biharamunetik hasita, gehienez hilabeteko epea izango dute Gernika-Lumko Kultur Etxeko herri erakundeko arduradunek aurkeztutako eskabideak aztertzeko eta presidentziak bazpenaren berri emango du.

Eskaera egin duen erakundeak aurkeztutako agirietan okerren bat, akatsa edota agiriren bat falta dela ikusten bada, horren berri emango da eta 10 eguneko epe bat eskainiko zaio eskatzaileari akatsa zuzentzeko edo agiriak osatzeko. Aipatu epea zuzenketa egin gabe iraganez gero, aurkeztutako eskabideari uko egiten zaiola ulertuko da.

Gernika-Lumoko Kultur Etxeko herri erakundeak ahalmena izango du beharrezko joko lukeen beste agiriren bat eskatzeko.

2. Gernika-Lumoko Kultur Etxeko herri erakundeak eskabideak aztertuko ditu, diru lehentasunak eta diru-laguntzen kopuruak finkatu eta prozedurari azken ebazpena emango dio.

Artículo 8. Evaluación, criterios de concesión y plazo de resolución

El procedimiento de concesión será el de concurrencia competitiva, procedimiento mediante el cual la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una relación entre las mismas.

Las actividades culturales subvencionadas deberán ser públicas y abiertas al disfrute de todas las vecinas y vecinos del municipio.

1. A partir del día siguiente de la finalización del plazo para la presentación de instancias y en el plazo máximo de un mes, los responsables del Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo, analizarán las solicitudes presentadas y la presidencia dará cuenta de la resolución.

Si se advirtiera en la documentación presentada la existencia de algún error o defecto o que la misma está incompleta, se notificará dicha circunstancia y se concederá un plazo de 10 días para que proceda a subsanar el error o completar la documentación. Transcurrido dicho plazo sin haber procedido a la subsanación, se entenderá que el interesado renuncia a la petición realizada.

El Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo tendrá la facultad de solicitar cualquier otro documento que estime necesario.

2. El Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo evaluará las solicitudes, establecerá las preferencias y los importes de las subvenciones, y resolverá el

3. Aipatutako epea igaroko balitz erabakia jakinarazi gabe, isiltasun administratiboa oinarri, diru-laguntza eskabideari ezetza eman zaiola ulertuko da.

4. Diru-laguntzak jasotzeko balorazio irizpideak honako hauek izango dira:

- Programaren interesa: epigrafe honetan baloratu ahal izango dira: programaren kalitatea eta interesa kulturaren ikuspegitik; 2030 Agendan definitutako Garapen Iraunkorrerako Helburuekin (GJH) bat etorriz, bereziki kultura funtsezko faktorea denean (gehienez 25 puntu).

- Aurrekontuaren egokitzapena: proiektuaren bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa: aurrekontua, erakundearen finantza-baliabideak (gehienez 25 puntu).

- Proposamenean edo jardueran zeharkako balioei emandako tratamendua, hala nola euskara eta euskal kultura bultzatzea; programan genero-ikuspegia txertatzea, eta hizkuntzaren eta irudiaren erabilera ez-sexista erabiltzea (gehienez 25 puntu).

- Erakunde edo pertsona eskatzailearen balorazio-irizpideak: epigrafe honen pean honako hauek baloratu ahal izango dira: erakunde eskatzaileak erakutsitako helburuari ibilbidea, jarraikortasuna eta egonkortasuna; ezagutza partekatuaren kulturan eta beste Udal-egitasmo edo programa batzuekin lankidetzan oinarritutako proiektu berritzaileak. (gehienez 20 puntu).

- Proiektuaren edo jarduera-eremuko jardueraren izaera eta interes orokorra, hedapen-kanpaina (gehienez 5 puntu).

Egitasmo batek diru-laguntza izateko gutxien 50 puntu lortu beharko ditu.

procedimiento.

3. Una vez transcurrido dicho plazo sin haberse notificado la resolución, se entenderá que la solicitud de concesión de la subvención ha sido desestimada por silencio administrativo.

4. Criterios de valoración del programa serán los siguientes:

- *Interés del programa: bajo éste epígrafe se podrán valorar: la calidad e interés del programa desde el punto de vista cultural, en coincidencia con los Objetivos de Desarrollo sostenible (ODS) definidos en la Agenda 2030, en especial aquellos en la que la cultura sea un factor clave. (máximo 25 puntos)*

- *Adecuación del presupuesto: viabilidad técnica y económica del proyecto: presupuesto, recursos financieros de la entidad… (máximo 25 puntos)*

- *Tratamiento dado en la propuesta o actividad a valores transversales como el impulso del euskera y la cultura vasca; la incorporación de la perspectiva de género al programa así como la utilización no sexista del lenguaje y de la imagen. (máximo 25 puntos)*

- *Criterios de valoración de la entidad o persona solicitante: bajo éste epígrafe se podrán valorar la trayectoria y la relación adecuada al objetivo, continuidad y estabilidad demostrada por la entidad solicitante; los proyectos innovadores basados en la cultura del conocimiento compartido y la colaboración con otros proyectos o programas municipales (máximo 20 puntos)*

- *Carácter e interés general del proyecto o de la actividad ámbito de actuación, (máximo 5 puntos).*

El mínimo de puntos para que un proyecto obtenga subvención será de 50 puntos.

9. artikulua. Diru-laguntzak ordaintzea.

1. Diru-laguntzak epe bakarrean ordainduko dira, bankuko transferentziaren bidez. Elkarteari edo pertsona fisikoari erabakiaren jakinarazpena bidali eta batera ordainduko zaio esleitutako diru-laguntza.

2. Diru-laguntzen zenbatekoa ezingo da izan diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa, ez bakarrik, ez beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera.

3. Diru laguntzaren ordainketa ez da gauzatuko onuraduna honako kasuetako batean balego:

- Zerga zorrak ordaindu gabe izatea.
- Aurretik emandako beste diru-laguntzaren bat justifikatu gabe izatea.

Artículo 9. Abono de las subvenciones

1. Las subvenciones se harán efectivas en un solo plazo, mediante transferencia bancaria. Junto con la notificación del acuerdo a la asociación o personas individualmente consideradas, se procederá al abono de la subvención concedida.

2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos supere el coste de la actividad subvencionada

3. El pago de la subvención no se hará efectivo en caso de que el beneficiario:

- *No se halle al corriente del pago de deudas tributarias.*
- *No haya justificado en plazo cualquier subvención anterior.*

10. artikulua. Diru-laguntza zuritzea.

Emandako diru-laguntza justifikatzeko, onuradunak bidezko agiriak aurkeztu beharko ditu diruz lagundutako jarduera egin eta hurrengo urteko urtarrilaren 31rako, honako agiri hauek aurkeztuz, euskarri digitalean bakarrik:

- Eskabidea egiteko agiri ofiziala, behar bezala beteta. (II eraskina)
- Burutu diren jarduerei buruzko memoria edo txostena.
- Jardueraren ondoriozko gastu eta diru-sarrerei buruzko proiektuaren edo jardueren memoria ekonomikoa (beste erakunde batzuetatik lortutako diru-laguntzak barne).
- Fakturak edo esparru juridikoan balio berekoak diren gainerako agiriak, administrazio esparruan eragina dutenak eta, kasua balitz, egindako ordainketen egiaztagiriak.

Artículo 10. Justificación de la Subvención

Para la justificación de la subvención concedida el beneficiario deberá presentar la documentación procedente antes del 31 de enero del ejercicio posterior al que se desarrollara la actividad, presentando los siguientes documentos, únicamente en formato digital:

- *Impreso oficial de justificación debidamente cumplimentado. (Anexo II)*
- *Memoria descriptiva del proyecto o actividades realizadas.*
- *Memoria económica del proyecto o actividades con relación de gastos e ingresos derivados de la actividad (incluidas las subvenciones obtenidas de otras entidades).*
- *Facturas ó documentos complementarios que tengan valor equivalente en el tráfico jurídico ó eficacia administrativa, y, si procediera, documentos acreditativos de pagos*

Justifikazio zaileko kudeaketa-gastu gisa agiri bidez justifikatzetik salbuetsita dago diruz lagundu daitezkeen gastu egiaztatuen eta onartuen % 10 arte. Ildo horretan, ez dira onartuko, agiri bidez justifikatuta egon arren, janarien, edarien eta bestelako kontsumoen gastuak.

- Diruz lagundutako jarduera edo programa dela-eta argitaratu edo argitaratu diren kartelen, liburuxken eta liburuen ale bat aurkeztu beharko da, eta bertan Gernika-Lumoko Kultur Etxea erakunde autonomoaren logotipoa sartu beharko da, diruz lagundutako jardueraren babesle gisa.

Artikulu hau ez betetzeak jasotako laguntza itzultzea ekarriko du, eta, hala badagokio, diru-laguntza jaso zenetik igarotako denboratik eratorritako interesak gehituko zaizkio.

11. artikulua. Euskararen erabilera.

Laguntza hauetakoren bat jasotzen duen jarduera edo programa bat egitean, Gernika-Lumoko Udalak udalerrian euskararen erabilera normalizatzeko arauetan ezarriari eutsi beharko zaio.

Honako artikuluan finkatua ez betetzeak, diru-laguntza murriztea edo ukatzea ekar lezake.

12. artikulua. Publizitatea.

1. Jarduerari buruzko edozein komunikabidetan emango den informazioa edo egingo den publizitatea euskara hutsez edo ele bietan egin beharko da. Nahi izanez gero, Udalaren Euskara Zerbitzuaren laguntza eskatu ahal izango da beharrezko egokipenak egiteko.

2. Bestalde, publizitatean derrigorrez adierazi egin beharko da Kultur Etxea Erakunde

realizados.

Se exime de justificación documental como gastos de gestión de difícil justificación, hasta un 10% de los gastos acreditados y aceptados como subvencionables. En este sentido, no se admitirán, aunque estuvieran justificados documentalmente, gastos de comidas, bebidas y otros consumos.

- Aportación de un ejemplar de los carteles, folletos, libros… que se hayan editado o publicado con ocasión de la actividad o programa subvencionado, en los que deberá haberse incluido el logotipo del Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo como patrocinador de la actividad subvencionada.

El incumplimiento de este artículo acarreara la devolución de la ayuda recibida, a la que se sumaran, en su caso, los intereses derivados del tiempo transcurrido desde la percepción de la subvención

Artículo 11. Utilización del euskera

Al realizar actividades o programas subvencionados con estas ayudas económicas, deberá atenerse a lo dispuesto en las normas sobre la normalización del uso del Euskara del Ayuntamiento de Gernika-Lumo.

El incumplimiento de lo establecido en este artículo puede conllevar la reducción o negación de la subvención.

Artículo 12. Publicidad

1. Toda información y publicidad que se lleve a cabo por cualquier medio de comunicación sobre la actividad, deberá realizarse en euskera o en euskera y castellano.

2. Por otra parte, en dicha publicidad, deberá obligatoriamente hacerse constar la

autonomoaren laguntza erabiliko diren hedabide guztietan, fisikoak zein digitalak, erakundearen logoa erabiliz edota Kultur Etxeak eskatutako eran.

colaboración del Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo, en todos los canales que sean utilizados, sean estos físicos o digitales, mediante la utilización de su logo.

13. artikulua. Baldintzak ez betetzea.

Araudi honetan laguntzak emateko aipatzen diren baldintzak betetzen ez badira, diru-laguntza kendu egingo da eta jasotako zenbateko guztiak itzuliko dira, baita diru-laguntza ematetik eratorritako interesak ere, eskatutako dokumentazioa adierazitako epean aurkezten ez bada.

Artículo 13. Incumplimiento de las bases

El incumplimiento de las condiciones determinantes de la concesión de ayudas a que hace referencia la presente normativa conllevará la retirada de la subvención con devolución de todas las cantidades percibidas así como los intereses derivados de su concesión, en el supuesto de no presentar la documentación requerida en el plazo señalado.

ESKABIDE OROKORRA
Solicitud General

ESKATZAILEAREN DATUAK
Datos del Solicitante

Izen-Abizenak / *Nombre y Apellidos*		**NAN /** *DNI*
Ondorengoa naizen aldetik: *En calidad de:*	☐ **Interesduna /** *Persona interesada* ☐ *En representación de* ..... **ren izenean** **Ordezkatuaren IFZ: /** *NIF del representado:*	
Helbidea / *Domicilio*		
Herria / *Población*	**PK /** *C.P.*	**Probintzia**
Helbide elektronikoa	**Telefonoa**	**Sakelakoaren zk. /** *Nº móvil*

Azalpena - Eskaera:
Expone - Solicita

Eskabide honetan jasotako datuak, DBAO-ren 7. artikuluaren arabera, GERNIKA-LUMOKO KULTUR ETXEA FUNDAZIOAren jabegokoak dira IFK: P9805503A (Aurrerantzean "Fitxeroaren Arduraduna" deituko da).
Datu hauek gure fitxategian gordeko dira hitzartutako harremana indarrean dagoen bitartean.
Datu bilketa honen helburua da datu pertsonalen kudeaketa administratiboa eta baita ere jasoko diren zerbitzuak kudeatzea.
Datuen jabeak erabili ahal izango ditu indarrean dagoen legedian aintzat hartutako eskubideak, GERNIKA-LUMOKO KULTUR ETXEA FUNDAZIOra zuzenduta (Foru Plaza 2, Gernika-Lumo, P.K. 48300 - Bizkaia) eta "ESKUBIDEAK ALDARRIKATZEA" esaldia aipatuz.

Los datos recabados, conforme al art.7 del RGPD, pertenecen a FUNDACION CASA DE CULTURA DE GERNIKA-LUMO, (en adelante "Responsable del Fichero") con CIF: P9805503A
Estos datos serán almacenados en nuestro fichero durante el tiempo que dure nuestra relación convenida. La finalidad de esta recogida es la gestión administrativa de los datos personales, así como la gestión de los servicios recibidos.
El titular de los datos podrá ejercitar los derechos contemplados por la legislación vigente, dirigiéndose a FUNDACION CASA DE CULTURA DE GERNIKA-LUMO, con dirección FORU PLAZA 2 (48300-BIZKAIA), indicando en la comunicación EJERCICIO DE DERECHOS.

☐ **Zure datuen erabilera arestian aipatutako baldintzetan ontzat ematen baduzu, markatu laukia**
En caso de que acepte el tratamiento de sus datos en los términos previstos anteriormente marque la casilla

Gernika-Lumon, ... ko ..... ren ..... (e)an.

Sinadura / *Firma*

INPRIMATU GARBITU

DIRU-LAGUNTZA ESKATZAILEAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

_____jauna/andrea, NAN/IFZ _____ eta horretarako helbidea _____ (e)(a)n izanik, bere izenean/_____(r)en izenean eta ordezkaritzan jardunez, NAN/IFZ/IFK _____,

AZALTZEN DUT

"Gernika-Lumoko Kultur Etxea" herri erakundeak *Gernika-Lumoko udalerrian eragina duten kultura-programak edo jarduerak egiteko irabazi-asmorik gabeko elkarteei diru-laguntzak* emateko 2025eko ekitaldirako deialdiaren barruan egindako diru-laguntzari dagokionez,

NIRE ERANTZUKIZUNPEAN DEKLARATZEN DUT

- ✓ Diru-laguntza eskatzen duen pertsonaren (fisikoa edo juridikoa) ordezkaria naiz, eta eskaera eta adierazpen hau egiteko ahalmen nahikoa dut.
- ✓ Diru-laguntzaren eskatzaileak *[aukeratu aukera zuzena]*:
  - ☐ EZ du beste laguntzarik eskatu edo jaso hemen eskatutako diru-laguntzaren xede den jarduera –osorik edo partzialki– finantzatzeko.
  - ☐ Hemen eskatutako diru-laguntzaren xede den jarduera finantzatzeko honako laguntza edo diru-laguntza hauek eskatu/jaso ditu:

DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL SOLICITANTE DE SUBVENCIÓN

D/Dª_____ con DNI/NIF _____, y domicilio a estos efectos en_____, actuando en nombre propio/en nombre y representación de _____, con DNI/NIF/CIF _____,

EXPONGO

Que en relación con la solicitud de subvención formulada bajo la convocatoria de *ayudas económicas a asociaciones sin ánimo de lucro para la realización de programas o actividades culturales que tengan incidencia en el municipio de Gernika-Lumo*, formulada por el Organismo Autónomo "Casa de Cultura de Gernika-Lumo" para el ejercicio 2025,

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

- ✓ Que ostento la representación de la persona (física o jurídica) solicitante de la subvención, con poder bastante para formular la presente solicitud y declaración.
- ✓ Que la persona solicitante de la subvención *[seleccionar la opción correcta]*:
  - ☐ NO ha solicitado ni percibido ninguna otra ayuda o subvención para financiar –total o parcialmente- la actividad para la que se concede la subvención aquí solicitada.
  - ☐ Ha solicitado/percibido las siguientes ayudas o subvenciones para financiar la actividad para la que se concede la subvención aquí solicitada:

ESKATU DEN ERAKUNDEAREN IZENA /ORGANISMO AL QUE SE HA SOLICITADO	IMPORTE SOLICITADO / CONCEDIDO

✓ Konpromisoa hartzen duela Gernika-Lumoko Kultur Etxea herri erakunderi helburu bererako etorkizunean eska/jaso dezakeen beste edozein laguntza edo diru-laguntzaren berri emateko.

✓ Diru-laguntzaren eskatzailea ez dagoela onuradun izatea eragozten duten arrazoietako batean, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan aurreikusitakoaren arabera

✓ Hemen eskatutako diru-laguntzaren zenbatekoaren arabera *[aukeratu dagokiona]*:

☐ Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak aurkezten dituela, eranskin moduan.

☐ Erantzukizunez adierazten du diru-laguntzaren eskatzaileak egunean dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak *[bakar-bakarrik 3.000 €-tik beherako banakako diru-laguntzetarako, deialdiaren aurreikuspenaren arabera]*

✓ Que se compromete a comunicar al Organismo Autónomo Casa de Cultura de Gernika-Lumo cualquier otra ayuda o subvención que pudiera solicitar/percibir en el futuro, con esta misma finalidad.

✓ Que la persona solicitante de la subvención NO se halla incursa en ninguna de las causas que impiden obtener la condición de beneficiario, previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

✓ Que, atendiendo al importe de la subvención aquí solicitada *[seleccionar la opción que proceda]:*

☐ Aporta como documentación adjunta los certificados de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social

☐ Declara responsablemente que el/la solicitante de la subvención se halla al corriente de sus obligaciones fiscales y con la seguridad social *[Únicamente para subvenciones individuales inferiores a 3.000 €, según la previsión de la convocatoria]*

SINATUTA

_____-ren ordezkaria,
_____*[Izena]*

FIRMADO

El/La representante de _____,
_____*[Nombre]*